



ගුරුතුමි කිව්වා
මට ලංකාවේ රාජධානි ගැන
විස්තර හොයලා පංතියට ඉදිරිපත්
කරන්න කියලා

සමර්පණ මෘදුකාංගයක්
යොදා ගන්නා නම් ඉදිරිපත් කිරීම
ඵලදායක සහ ආකර්ෂණීය
කර ගන්න පුළුවන්



6.1

සමර්පණයක් හඳුනා ගනිමු

සමර්පණය හෙවත් ඉදිරිපත් කිරීම (presentation) තොරතුරු හා අදහස් ආදිය යම් පුද්ගලයෙකුට හෝ පුද්ගල කණ්ඩායමකට සන්නිවේදනය කිරීම සඳහා යොදා ගන්නා ක්‍රමවේදයකි. මෙහි දී කථිකයා සහ ප්‍රේක්ෂකයන් අතර ඉක්මන් අන්තර් ක්‍රියාවක් සිදු වන බැවින් වාර්තා ආදී අනෙකුත් තොරතුරු ලබා දීමේ ක්‍රමවලට වඩා සජීවී බවක් පවතී.

විද්‍යුත් සමර්පණය

විද්‍යුත් සමර්පණයක් යනු ඉදිරිපත් කිරීමක් ආකර්ෂණීය හා ඵලදායී කර ගැනීම සඳහා යොදා ගනු ලබන මෙවලමකි.

විද්‍යුත් සමර්පණයක් පොතක් වැනිය.

විද්‍යුත් සමර්පණයක් පොතක්
වගේ. ඒත් සම්පූර්ණයෙන් ම
සමානත් නැහැ

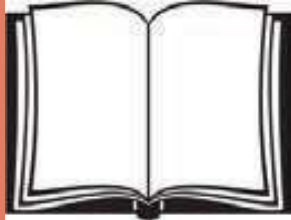


ඇයි එහෙම කියන්නේ...





ක්‍රියාකාරකම 1 : වැඩ පොතේ 6.1 බලන්න



- ★ පොතක් පිටුවලින් සැකසී ඇත.
- ★ පොතක පිටු පෙරලිය හැකි ය.
- ★ පොතේ වචන, පිංතූර ආදිය අන්තර්ගතය.
- ★ පොතක විචියෝ දර්ශන, ගීත, සබැඳි ඇතුළත් කළ නොහැක. ඒවා මගින් ලැබෙන සජීවී බව පොතෙහි නැත.
- ★ පොතක පිටපතක් මුද්‍රණය කළ පසු එහි අන්තර්ගත දේ නැවත නැවත වෙනස් කිරීම සහ සකස් කිරීම අපහසු ය.



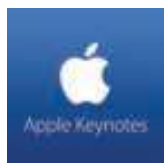
- ★ සමර්පණයක් කඳවලින් (slides) සැකසී ඇත.
- ★ කඳවෙත් කඳවට මාරුවිය හැකි ය.
- ★ සමර්පණයක ද වචන, පිංතූර ආදිය අන්තර්ගතය.
- ★ සමර්පණයක විචියෝ දර්ශන, ගීත, සබැඳි ඇතුළත් කළ හැකි ය. ඒවා මගින් ලැබෙන සජීවී බවක් ඇත.
- ★ සමර්පණයක් කිහිප වරක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසුව වුව ද එහි අන්තර්ගත දේ නැවත නැවත වෙනස් කිරීම සහ සකස් කිරීම කළ හැකි ය.



සමර්පණ මෘදුකාංග සඳහා උදාහරණ



Microsoft
Powerpoint



Apple Keynote



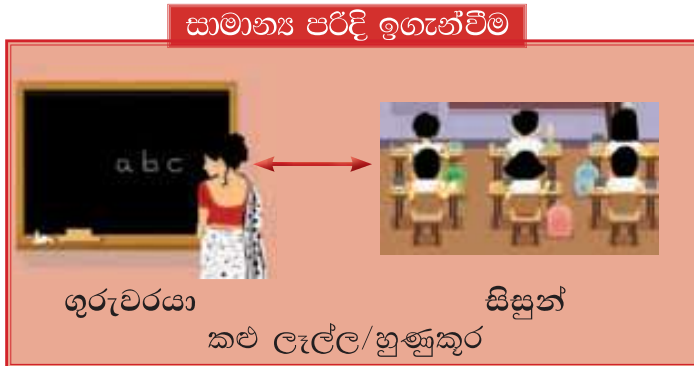
OpenOffice
Impress



Corel Presentations



සාමාන්‍ය ඉදිරිපත් කිරීමකට වඩා විද්‍යුත් සමර්පණයක බොහෝ වාසි පවතී.



- ★ වචන විශාල ප්‍රමාණයක් යොදා ගත යුතු ය.
- ★ කරුණ පැහැදිලි කිරීමට වැඩි ආයාසයක් දැරීමට සිදු වේ.
- ★ අවධානය වෙනස් වීමේ ඉඩකඩ වැඩි ය.
- ★ ධාරණය කර ගැනීමට වැඩි ආයාසයක් දැරීමට සිදු වේ.



- ★ වචන විශාල ප්‍රමාණයක් යොදා ගත යුතු නොවේ.
- ★ කරුණ පැහැදිලි කිරීමට වැඩි ආයාසයක් දැරීමට සිදු නොවේ.
- ★ අවධානය වෙනස් වීමේ ඉඩකඩ අඩු ය.
- ★ ධාරණය කර ගැනීමට වැඩි ආයාසයක් දැරීමට සිදු නොවේ.

6.1.1 සමර්පණයක් නිර්මාණය කරමු

අලුතින් සමර්පණයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා මූලික ම පරිගණකයේ ඇතුළත් කර ඇති විද්‍යුත් සමර්පණ මෘදුකාංගය විවෘත කර ගත යුතු ය.

හිස් සමර්පණයක් භාවිතයෙන් සමර්පණයක් නිර්මාණය කිරීම

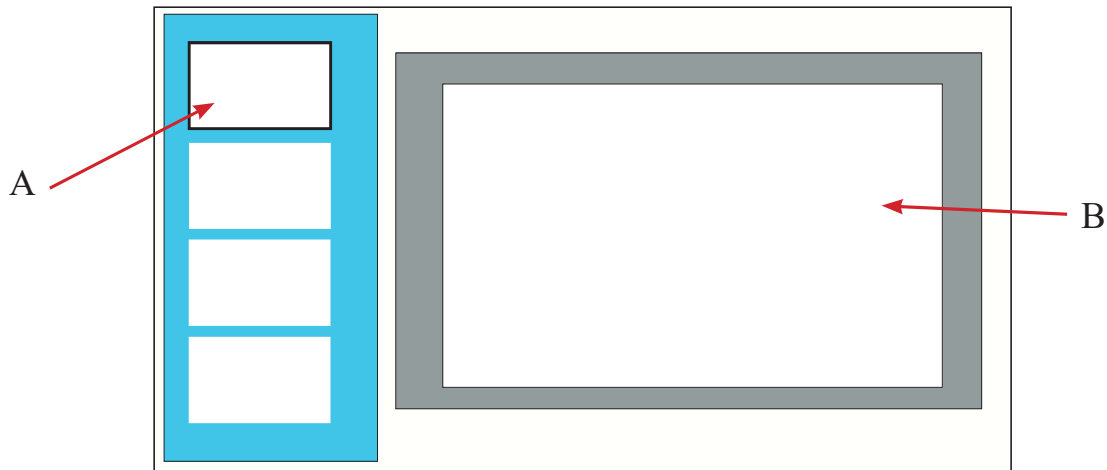
ඔබගේ පාසල් පරිගණකයේ ඇතුළත් කර ඇති විද්‍යුත් සමර්පණ මෘදුකාංගය විවෘත කර ගැනීමෙන් පසු 6.2 රූපයේ දැක්වෙන ආකාරයේ හෝ ඊට සමාන හෝ හිස් සමර්පණයක් (blank presentation) ලැබේ.



6.1 රූපය - හිස් සමර්පණයක්



එම හිස් සමර්පණය මත මූසික තුඩ තබා ක්ලික් කිරීමෙන් සමර්පණය නිර්මාණය කර ගැනීමට අදාළ හිස් කදා විවෘත වේ.

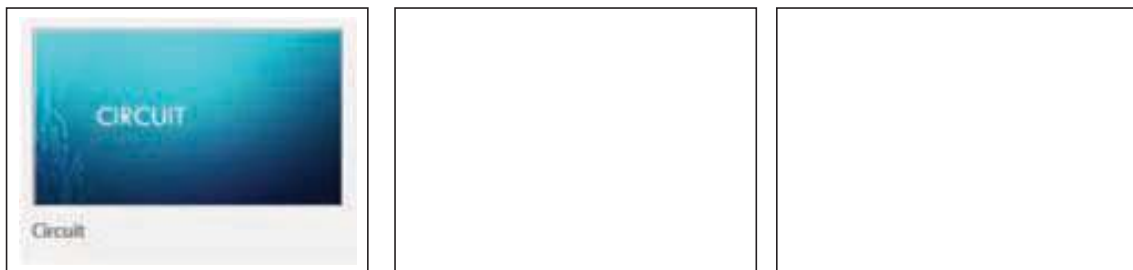


6.2 රූපය - සමර්පණ කවුළුවක්

යම් අවස්ථාවක කදා තලය (6.2 රූපයේ B අකුරින් දැක්වෙන්නේ කදා තලයකි) මත විවෘත වී ඇති අන්තර්ගතයට අදාළ කදාව (6.2 රූපයේ A අකුරින් දැක්වෙන්නේ කදාවකි) විශේෂයෙන් ඉස්මතු කර (highlight) පෙන්වයි. උදා: 6.2 රූපයේ A අකුරින් දැක්වෙන කදාවෙහි අන්තර්ගතය කදා තලයෙහි දැක්වේ.

සමර්පණ මෘදුකාංග මගින් ලබා දී ඇති සමර්පණ ආකෘති භාවිතයෙන් සමර්පණ නිර්මාණය ආරම්භ කිරීම

විද්‍යුත් සමර්පණ මෘදුකාංගය විවෘත කළ පසු ලැබෙන කවුළුවෙහි හිස් සමර්පණයක් භාවිතයෙන් නිර්මාණය ආරම්භ කිරීමට අවස්ථාව ලබා දීමට අමතර ව, අවශ්‍ය නම් තෝරා ගෙන භාවිත කිරීම සඳහා විවිධ මෝස්තර, හැඩතල, වර්ණ භාවිතයෙන් කලින් සකසා ගබඩා කරන ලද කදා ආකෘති (template) ද පවතී.

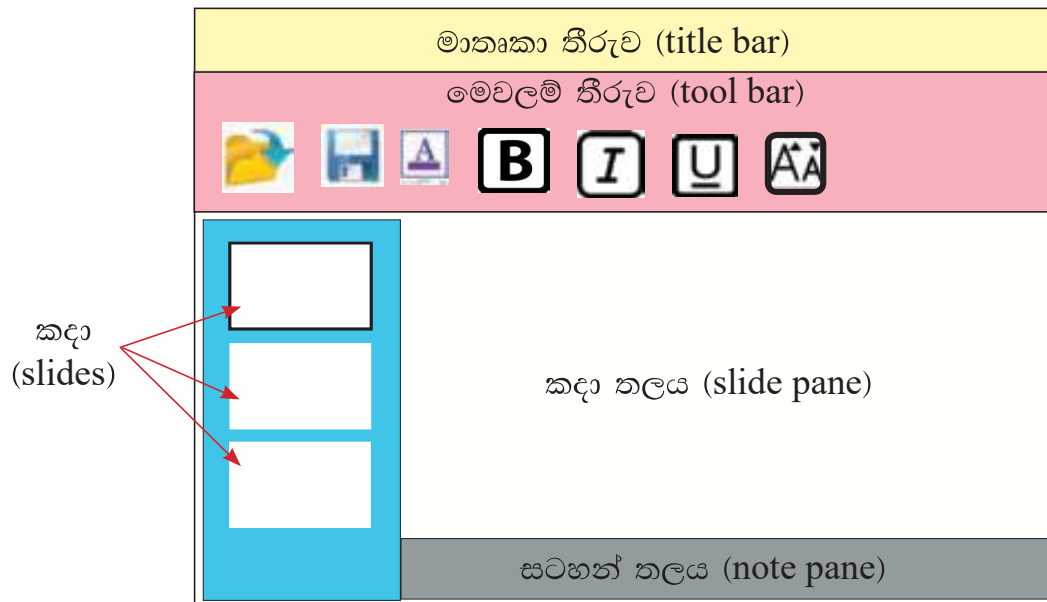


6.3 රූපය - සමර්පණ ආකෘති කිහිපයක්

අවශ්‍යතාවට ගැළපෙන්නේ නම් කදා ආකෘති අතරින් එකක් තෝරා ගෙන සමර්පණය නිර්මාණය කිරීමට ද හැකි ය.

සමර්පණයක් විවෘත කළ පසු පරිගණක තිරයේ (6.4 රූපයෙන් පෙන්වා ඇති ආකාරයේ) කවුළුවක් දිස් වේ.





6.4 රූපය - සමර්පණ කවුළුවක මූලිකාංග

මෙවලම් තීරුවේ ඇති මෙවලම් භාවිතයෙන් අවශ්‍ය පරිදි සමර්පණය සකසා ගැනීමට හැකි ය.

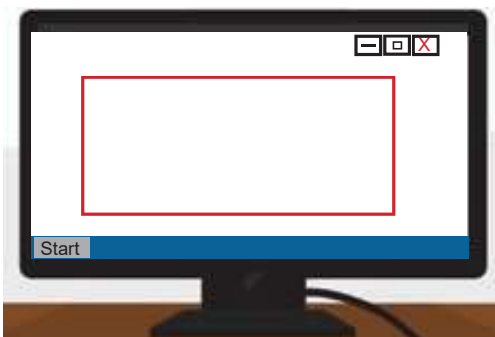
සකසා ගත් සමර්පණයක් අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී නැවත විවෘත කර භාවිත කිරීම පිණිස නමක් ලබා දී කැමැති ස්ථානයක ගබඩා කිරීමට හැකි ය.



ක්‍රියාකාරකම 1 : වැඩ පොතේ 6.1 බලන්න

6.1.2

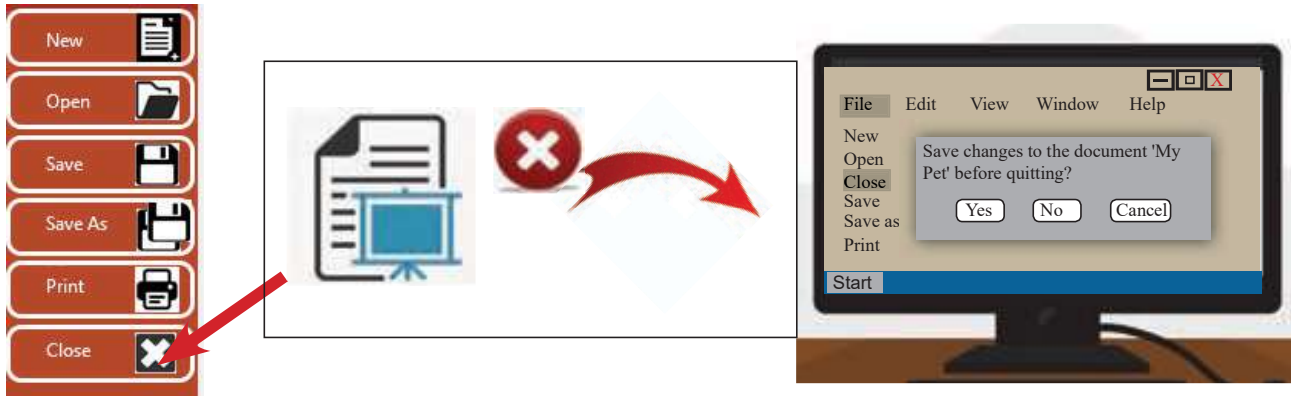
සමර්පණ වැසීම



සමර්පණයක් වැසීම සඳහා ප්‍රධාන කවුළුවේ දකුණු පස ☒ සලකුණින් දැක්වෙන වසා දැමීමේ බොත්තම ක්ලික් කළ යුතු ය.

එවිට සමර්පණය ගබඩා කර නොතිබුණි නම් සුරැකීමට අදාළ සංවාද කොටුව විවෘත වේ.





6.5 රූපය - සමර්පණ වසා දැමීම

සමර්පණයක් ගබඩා කර තබා ගත යුතු එකක් නම් **Yes** විධානය තෝරා අවශ්‍ය පරිදි සුරැකිය හැකි අතර ගබඩා කිරීම අවශ්‍ය නොවේ නම් **No** විධානය තේරිය යුතු ය.



ක්‍රියාකාරකම 5 : වැඩ පොතේ 6.5 බලන්න

6.1.3 සකසූ සමර්පණයක් ගබඩා කිරීම

සමර්පණයක් නිර්මාණය කර අවසානයේ එය පසුව භාවිත කිරීම සඳහා පරිගණකයේ තැන්පත් කළ යුතු ය.



6.6 රූපය - සමර්පණ ගබඩා කිරීම

සමර්පණ මෘදුකාංගයෙන් යෝජනා කරන පොදු නම් වෙනුවට ඔබ විසින් ම ලබා දෙන අර්ථවත් නමක් යෙදීම වඩාත් සුදුසු ය. එහිදී සමර්පණය අනෙකුත් ගොනු අතරින් සොයා ගැනීමට ද පහසු ය.





ක්‍රියාකාරකම 4 : වැඩ පොතේ 6.4 බලන්න

6.1.4

ගබඩා කළ සමර්පණයක් යළි විවෘත කිරීම

සමර්පණ විවෘත කිරීමේ දී අනුගමනය කිරීම සඳහා තෝරා ගත හැකි ක්‍රම කිහිපයකි.

- සමර්පණ මෘදුකාංග භාවිතයෙන් සමර්පණයේ නම තේරීම
- සමර්පණ ගොනුව මත දෙවරක් ක්ලික් කිරීම



6.7 රූපය - පවතින සමර්පණයක් විවෘත කිරීම



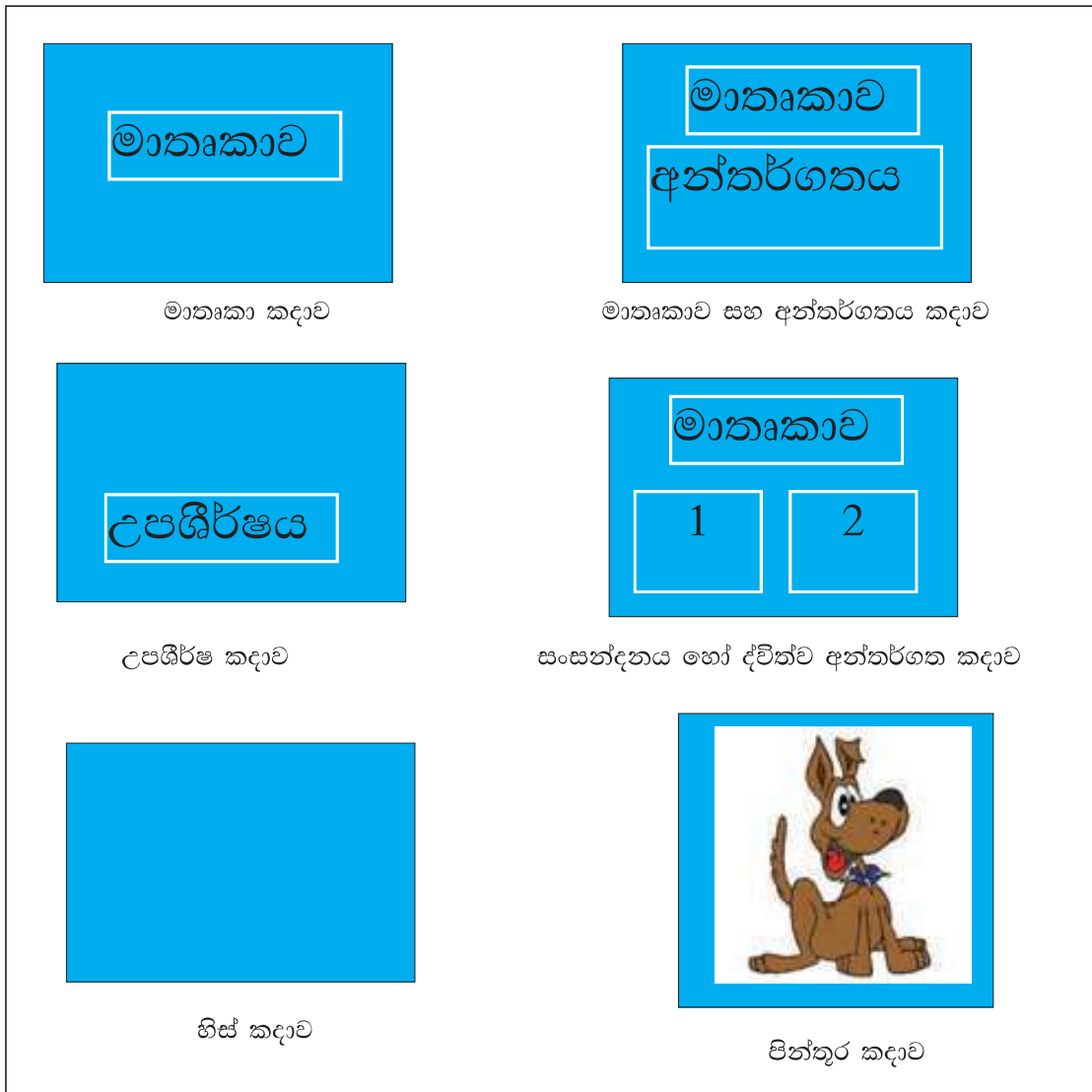
ක්‍රියාකාරකම 3 : වැඩ පොතේ 6.3 බලන්න



6.2

සමර්පණයකට නව කඳු එකතු කරමු

සමර්පණයක් සැකසීමේදී භාවිත කළ හැකි කඳු වර්ග කිහිපයක් ඇත.



6.8 රූපය - කඳු වර්ග සඳහා උදාහරණ

මීට අමතරව හිස් කඳුවක් භාවිතයෙන් අවශ්‍යතාව අනුව විවිධාකාරයේ කඳු නිර්මාණය කර ගැනීමට ද හැකි ය.



ක්‍රියාකාරකම 6 : වැඩ පොතේ 6.6 බලන්න



6.3

කදාවක් නිර්මාණය

කදාවක් නිර්මාණය සඳහා කදාවකට වචන ඇතුළත් කිරීම, පින්තූර ඇතුළත් කිරීම, විවිධ හැඩ භාවිතයෙන් කදාව මත රූපසටහන් ඇඳීම, බහුමාධ්‍ය ඇතුළත් කිරීම සහ වගු ඇතුළත් කිරීම පිළිබඳ අවබෝධය ලබා ගත යුතු ය.

6.3.1

කදාවකට වචන එකතු කිරීම සහ පාඨ හැඩසවි කිරීම

කදාවලට වචන ඇතුළත් කිරීම සඳහා කදා මත වචන රඳවන සුවිශේෂී ස්ථාන ඇත. කදා මත කඩ ඉරිවලින් දක්වා ඇති කොටු ලෙස එම පාඨ රඳවන ඔබට හඳුනා ගත හැකි ය.



වචන ඇතුළත් කිරීම සඳහා
ලබා දී ඇති රඳවනය

6.9 රූපය - කදාවක පාඨ ඇතුළත් කිරීමේ රඳවන

අකුරු අවශ්‍ය ආකාරයෙන් සකස් කර ගැනීම සඳහා පහත මෙවලම් භාවිත කළ යුතු ය.

අකුරුවල වර්ණය වෙනස් කිරීම	
අකුරුවල ප්‍රමාණය	
අකුරු තද පැහැ ගැන්වීම	
අකුරු ඇල අකුරු ලෙස සැකසීම	
යටින් ඉරි ඇඳීම	



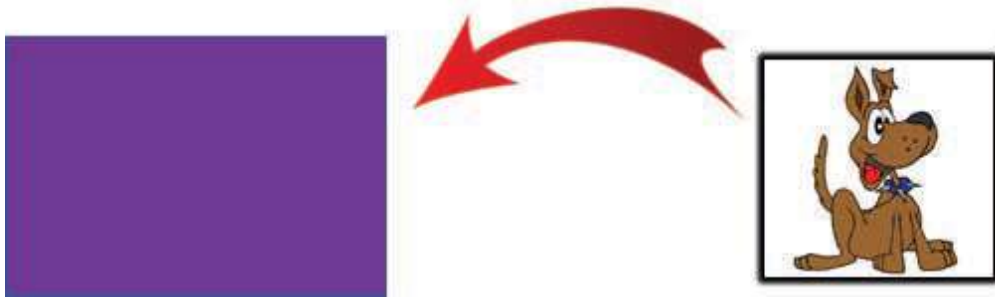
ක්‍රියාකාරකම 7 : වැඩ පොතේ 6.7 බලන්න



6.3.2

කඩාවකට පින්තූර එකතු කිරීම

කඩාවකට පින්තූර (pictures) එකතු කිරීමට සමර්පණ මෘදුකාංග පහසුකම් සලසා දී ඇත.



6.10 රූපය - කඩාවකට රූප ඇතුළත් කිරීම

පින්තූර ඇතුළත් කිරීම සඳහා ක්‍රම දෙකක් පවතී.

පරිගණකයේ තැන්පත් කර ඇති පින්තූරයක් පිටපත් (copy) කරගෙන කඩාව මත ඇලවීම (paste) සහ සමර්පණ මෘදුකාංගය මගින් ලබා දෙන clip art භාවිතයෙන් පින්තූර ඇතුළත් කිරීම එම ක්‍රම දෙකයි.

Clip Art යනු කලින් ඇඳ, තැන්පත් කර ඇති සිතුවම් විශේෂයකි.



ක්‍රියාකාරකම 8 : වැඩ පොතේ 6.8 බලන්න

6.3.3

කඩාවකට හැඩ එකතු කිරීම

යම් නිර්මාණයක් කිරීමට අවශ්‍ය වෘත්ත, චතුරස්‍ර, ත්‍රිකෝණ වැනි මූලික හැඩතල (shapes) මෙන් ම රේඛා වර්ග, ඊතල වර්ග, ගැලීම් සටහන්වලට අවශ්‍ය හැඩතල සහ තරුවර්ග ද සමර්පණ කඩාවලට ඇතුළත් කිරීමට හැකි ය.



6.11 රූපය - කඩාවකට හැඩ ඇතුළත් කිරීම



ක්‍රියාකාරකම 9 : වැඩ පොතේ 6.9 බලන්න

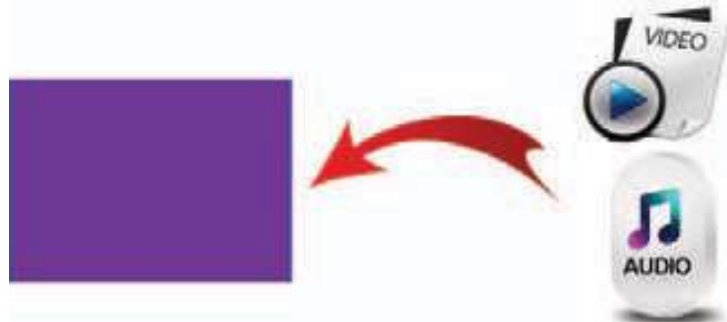


6.3.4

කදාවකට බහුමාධ්‍ය ඇතුළත් කිරීම

කදාවලට විවිධයෝ දර්ශන සහ ශබ්ද පට ආදිය ද එකතු කිරීමට හැකි ය. පින්තූර ඇතුළත් කිරීමටත් වඩා විවිධයෝ පට වැනි දෙයක් ඇතුළත් කිරීමෙන් සමර්පණයේ සිත් ඇදගන්නාසුලු බව වැඩිකරයි.

සමර්පණයකට ශබ්ද එකතු කිරීමේ දී පරිගණකයේ ගබඩා කර ඇති ශබ්ද පට ඇතුළත් කිරීමට අවස්ථාව ලබා දේ. සමහර සමර්පණ මෘදුකාංග මගින් සමර්පණය නිර්මාණය කරන මොහොතේ ශබ්ද පට රෙකෝඩ් කිරීමට හා ඇතුළත් කිරීමට හැකියාව ලබා දී ඇත. පෙර දී සාදන ලද ශබ්ද ඇතුළත් library පහසුකම් ලබා දෙන සමර්පණ මෘදුකාංග ද ඇත.



6.12 රූපය - කදාවකට විවිධයෝ සහ හඬපට ඇතුළත් කිරීම



ක්‍රියාකාරකම 10 : වැඩ පොතේ 6.10 බලන්න

6.3.5

කදාවකට වගු ඇතුළත් කිරීම

කදාවකට වගුවක් ඇතුළත් කිරීම සඳහා වගු නිර්මාණය කිරීමේ මෙවලම් සමර්පණ මෘදුකාංගවල ද ලබා දී ඇත. වගුවක් නිර්මාණය කිරීමට මෙන් ම වදන් සැකසුම් මෘදුකාංග හෝ පැතුරුම්පත් මෘදුකාංගවලින් නිර්මාණය කරගත් වගුවක් සමර්පණයට පිටපත් කිරීමට ද අවකාශය ලැබේ.



6.13 රූපය - කදාවකට වගු ඇතුළත් කිරීම

වගුවක් නිර්මාණයේ දී අවශ්‍ය පේළි ගණන සහ තීරු ගණන ලබා දී වගුව නිර්මාණය කළ හැකි ය. නිර්මාණයෙන් අනතුරුව වගුවට වෙනසක් සිදු කිරීමට ද අවස්ථාව ඇත.



Insert table	
Number of columns	3
Number of rows	5
OK	



ක්‍රියාකාරකම 11 : වැඩ පොතේ 6.11 බලන්න

6.4

කඳා පිරිසැලසුම් භාවිතය

කඳාවල පසුබිම වර්ණවත් සහ සිත් ඇදගන්නා සුළු ලෙස නිර්මාණය කර ගැනීමට සමර්පණ මෘදුකාංග මගින් කඳා පිරිසැලසුම් (slide designs) ලබා දී ඇත. සමර්පණය ඉදිරිපත් කරන තිරයේ ප්‍රමාණයට ගැලපෙන අයුරින් කඳාවල ප්‍රමාණ පුළුල් තිර ලෙස හෝ සම්මත ප්‍රමාණයන්ට වෙනස් කිරීමට ද කඳා පිරිසැලසුම් භාවිතයේ දී ඉඩ ලැබේ.



6.14 රූපය - කඳා පිරිසැලසුම් කිහිපයක්

කඳාවල පසුබිම සහ අකුරුවල වර්ණ අතර ගැලපීමක් තිබිය යුතු ය. පසුබිමක් මඟින් අකුරු හෝ අන්තර්ගතය වඩාත් ඔප්නංවා පෙන්වීමට හැකිනම් යෝග්‍ය වේ. කඳා පිරිසැලසුම්වල අකුරුවල වර්ණ සහ පසුබිම යෝග්‍ය අයුරින් සකසා ඇති බැවින් සමර්පණ නිර්මාණය කිරීමේ දී කඳා පිරිසැලසුම් භාවිතය මඟින් අකුරු වර්ණ හා පසුබිම ගැලපෙන අයුරින් යෙදීම සඳහා අමතර කාලයක් වැය නොවේ.



ක්‍රියාකාරකම 12 : වැඩ පොතේ 6.12 බලන්න

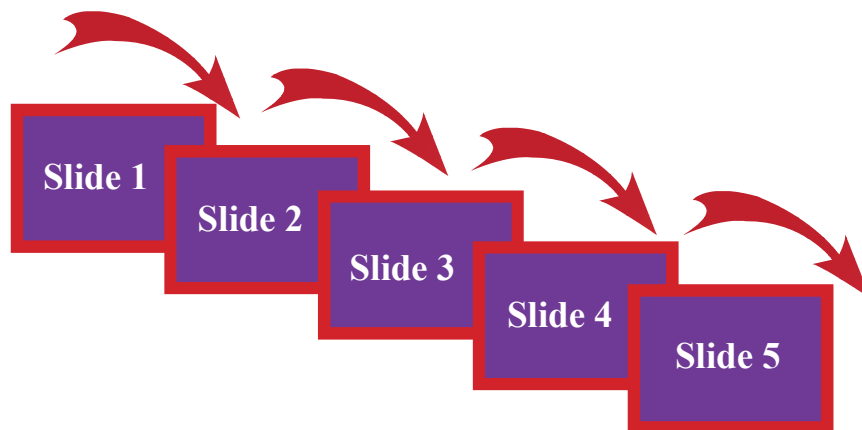


6.5

කඳා සංක්‍රාමණය

සමර්පණයක් ඉදිරිපත් කිරීමේ දී කඳාවෙන් කඳාවට මාරුවීම සඳහා විවිධ කඳා සංක්‍රාමණ විධි (slide transition) භාවිත කළ හැකි ය. කඳා මාරුවීම සිත් ඇදගන්නාසුලු අයුරින් සිදු කිරීම මෙහි අරමුණයි. නමුත් කාලය වැඩිපුර ගතවන අයුරින් කඳා සංක්‍රාමණ යෙදීමෙන් ප්‍රේක්ෂකයාට ඉදිරිපත් කිරීම වෙහෙසකර විය හැකි ය.

කඳා සංක්‍රාමණ වේගය පාලනය, සංක්‍රාමණ විධිය තේරීම සහ කඳා මාරුවීමේදී තෝරා ගත් ශබ්දයක් නිකුත් කිරීම වැනි කටයුතු සඳහා ක්‍රමවේද සමර්පණ මෘදුකාංගවල හඳුනා ගත හැකි ය.



6.15 රූපය - කඳා සංක්‍රාමණය



ක්‍රියාකාරකම 13 : වැඩ පොතේ 6.13 බලන්න

6.6

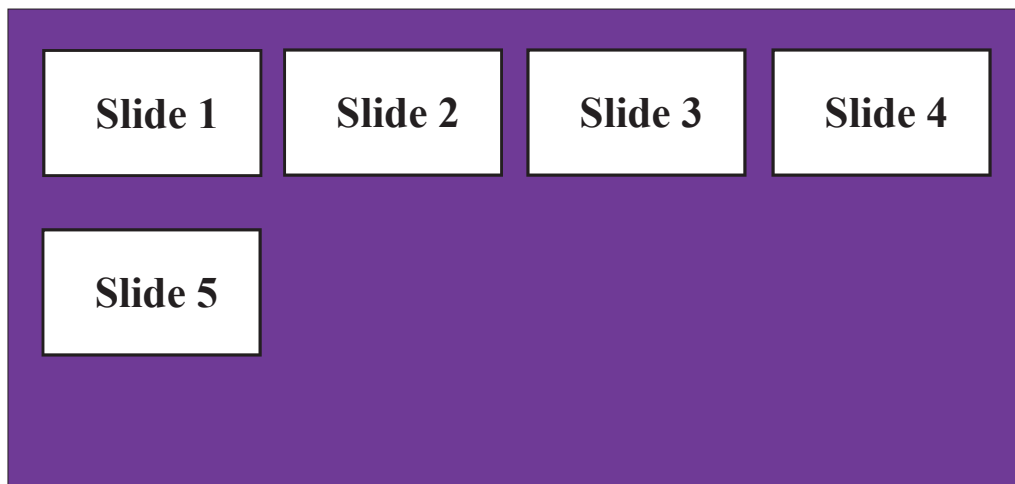
කඳා මැකීම, පිටපත් කිරීම, විතැන් කිරීම සහ සැඟවීම

කඳා මැකීම (delete), පිටපත් කිරීම (copy), විතැන් කිරීම (move) හෝ සැඟවීම (hide) සඳහා නිර්මාණය කර ගත් කඳා අතරින් අවශ්‍ය කඳාව තෝරා ගත යුතු ය. කඳා තෝරා ගැනීම සඳහා සමර්පණ මෘදුකාංගය මඟින් සපයන සුදුසු කඳා දැක්මක් (slide view) භාවිත කිරීම පහසුය. කඳා දැක්ම මඟින් කඳා සියල්ල විවිධ සංවිධානාත්මක ආකාරවලින් ඉදිරිපත් කරයි.





6.16 රූපය - කඳා දැක්ම සාමාන්‍ය ආකාරය (normal view)



6.17 රූපය - කඳා දැක්ම කඳා අනුපිළිවෙලින් දක්වන ආකාරය (slide sorter view)



ක්‍රියාකාරකම 14 : වැඩ පොතේ 6.14 බලන්න

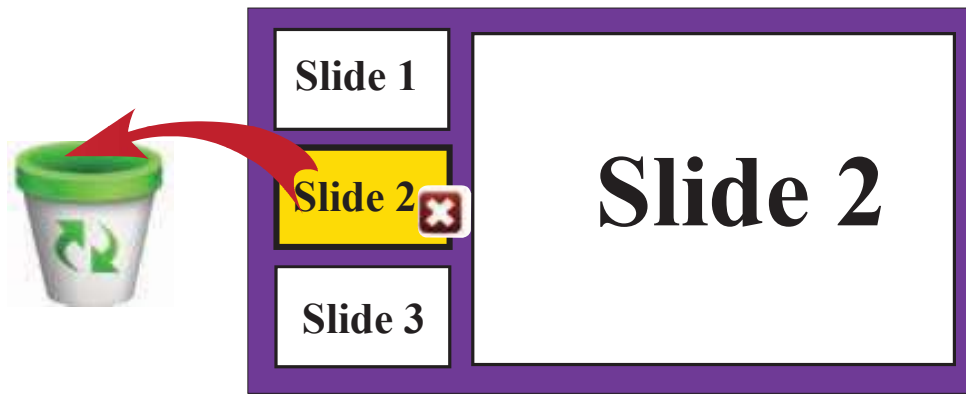
කඳා මැකීම

කඳා මැකීම පහත ක්‍රම භාවිතයෙන් සිදු කළ හැකි ය.

- යතුරු පුවරුවේ delete යතුර භාවිතය
- යතුරු පුවරුවේ back space යතුර භාවිතය

මේ සඳහා මුලින් ම මූලික තුඩ භාවිතයෙන් අවශ්‍ය කඳාව තෝරා ගත යුතු ය.





6.18 රූපය - කදා මැකීම

මීට අමතරව කදා මැකීම සඳහා මෘදුකාංගය මගින් ලබා දී ඇති වෙනත් ක්‍රමවේද අනුගමනය කළ හැකි ය. (ඒ පිළිබඳ ව ඔබගේ ගුරුවරයා ඔබට මග පෙන්වනු ඇත).

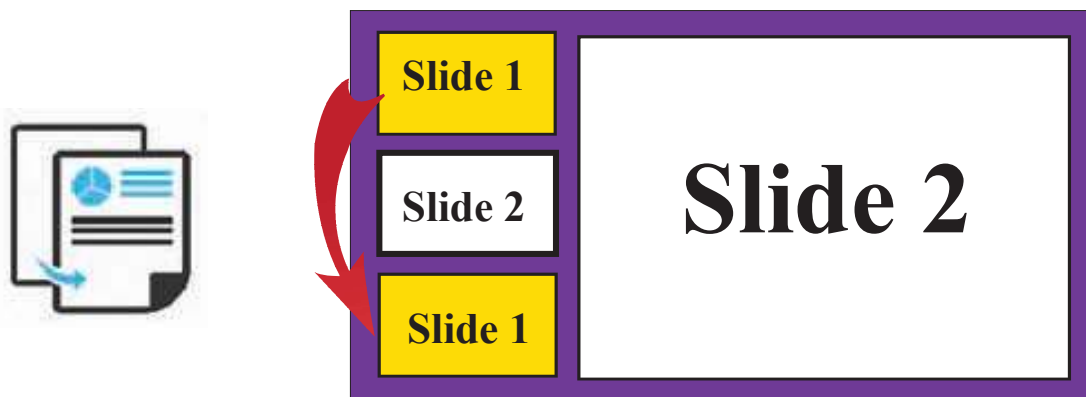
එසේ ම කදා කීපයක් තෝරා එකවර මැකීම ද කළ හැකි ය.



කදා පිටපත් කිරීම

සමර්පණයක එක ම කදාව නැවත නැවත යෙදීමට අවශ්‍ය විය හැකි ය. එසේත් නැත්නම් එක් කදාවක් උපයෝගී කරගෙන තවත් කදාවක් නිර්මාණය කිරීමට අවශ්‍ය විය හැකි ය. එහිදී කදාවේ පිටපතක් වෙනස් කිරීම අවශ්‍ය වේ.

කදාව පිටපත් කිරීමට නම් සමර්පණ මෘදුකාංගය මගින් ලබාදෙන පහසුකම් භාවිතයෙන් කදාව පිටපත් කිරීම හා ඇලවීම (copy and paste) කළ හැකි ය.



6.19 රූපය - කදා පිටපත් කිරීම



මේ සඳහා අවශ්‍ය කඳාව වෙත මූසික තුඩ ගෙන ගොස් මෙවලම් තීරුවෙන් හෝ මූසිකයේ දකුණු බොත්තම එබූ විට ලැබෙන මෙනුවෙන් විධිනය තෝරා ක්ලික් කළ යුතු ය. ඉන්පසු අවශ්‍ය ස්ථානයට ගොස් මෙවලම් තීරුවෙන් හෝ මූසිකයේ දකුණු බොත්තම එබූ විට ලැබෙන මෙනුවෙන් paste විධානය තේරිය යුතු ය.

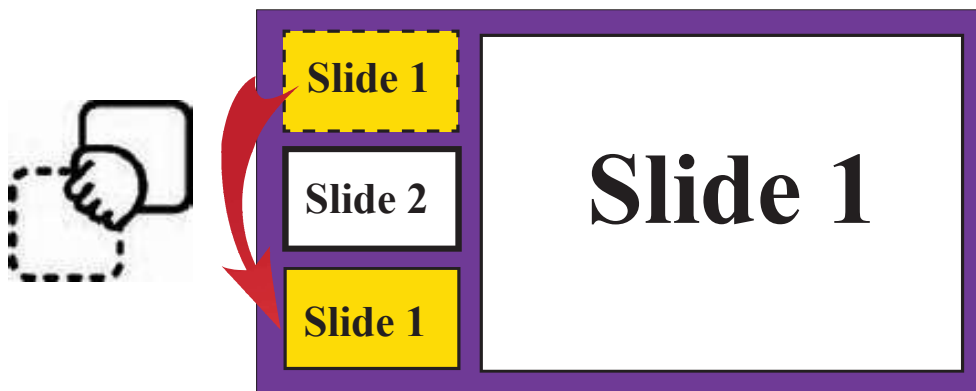


ක්‍රියාකාරකම 16 : වැඩ පොතේ 6.16 බලන්න

කඳා විතැන් කිරීම

සමර්පණ මෘදුකාංගයක් භාවිතයෙන් කඳා නිර්මාණය කිරීමේදී ඉදිරිපත් කළ යුතු කඳා අනුපිළිවෙළට ම නිර්මාණය කිරීම අත්‍යවශ්‍ය නොවේ. කඳා නිර්මාණයෙන් පසු අනුපිළිවෙළ වෙනස් කිරීමට සමර්පණ මෘදුකාංග ඉඩ ලබා දී ඇත. එහිදී තෝරා ගන්නා ලද කඳා විතැන් කිරීම කළ යුතු ය.

විතැන් කිරීම සඳහා නිවැරදි කඳා දැක්මක් භාවිතයෙන් තෝරා ගත් කඳාව මූසිකය භාවිතයෙන් ඔසවා අවශ්‍ය ස්ථානයට ගෙන ගොස් අතහැරීම (drag and drop) සිදු කළ හැකි ය. අවශ්‍ය කඳා මකා අවශ්‍ය තැනින් ඇලවීම ද (cut and paste) කළ හැකි ය. මේ සඳහා මෙවලම් තීරුවේ හෝ දකුණු මූසික බොත්තම එබීමෙන් ලැබෙන මෙනුවේ හෝ ඇති cut සහ paste විධාන යොදා ගත හැකි ය.



6.20 රූපය - කඳා විතැන් කිරීම



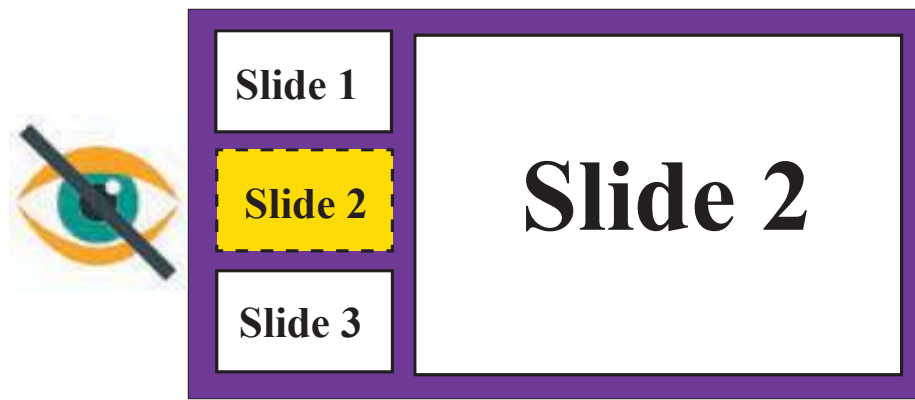
ක්‍රියාකාරකම 17 : වැඩ පොතේ 6.17 බලන්න



කදා සැඟවීම

සමර්පණය ඉදිරිපත් කිරීමේදී නිර්මාණය කර ඇති කදා සියල්ල පිරිස ඉදිරියේ පෙන්වීමට අවශ්‍ය නොවිය හැකි ය. එවැනි විටෙක කදා මැකීමකින් තොරව කදා සැඟවීම කළ හැකි ය. කදා සැඟවූ විට ඉදිරිපත් කිරීමකදී සැඟවූ කදා නොපෙන්වන අතර නැවත පෙන්වීමට අවශ්‍ය විටෙක පෙනෙන පරිදි සකසා ගැනීමට ද හැකි ය.

මේ සඳහා මෙනු තිරුවේ file මෙනුවේ ඇති hide slide විධානය හෝ මූසිකයේ දකුණු බොත්තම එබීමෙන් ලැබෙන මෙනුවේ ඇති hide slide විධානය තෝරා ගත යුතු ය.



6.21 රූපය - කදා සැඟවීම



ක්‍රියාකාරකම 18 : වැඩි පොතේ 6.18 බලන්න



සාරාංශය

- ★ සමර්පණ මෘදුකාංග වචන, පිංතූර දර්ශන ශබ්ද භාවිතයෙන් ආකර්ෂණීය ව ඉදිරිපත් කිරීමක් සිදු කළ හැකි මෘදුකාංගයකි.
- ★ සමර්පණ නිර්මාණය හිස් කඳා භාවිතයෙන් හෝ සමර්පණ ආකෘති භාවිතයෙන් සිදු කළ හැකි ය. සමර්පණ විවෘත කිරීම, සුරක්ෂා කිරීම සහ වැසීම සඳහා මෘදුකාංගයේ පිළිවෙලින් open, save, close බොත්තම් ලබා දී ඇත.
- ★ සමර්පණයට කඳා එකතු කිරීමේ දී ඒ සඳහා සුවිශේෂ කඳා වර්ග ලබා දී ඇත. මාතෘකා කඳාව, මාතෘකාව සහ අන්තර්ගතය, උපශීර්ෂ කඳාව, සංසන්දනය හෝ ද්විත්ව අන්තර්ගත කඳාව, හිස් කඳාව, පිංතූර කඳාව, විවිධ කඳා සඳහා උදාහරණ වේ.
- ★ කඳාවලට වචන එකතු කිරීමේ දී අකුරුවල වර්ණය වෙනස් කිරීමට, අකුරුවල ප්‍රමාණය වෙනස් කිරීමට, අකුරු තද පැහැ ගැන්වීමට, ඇල අකුරු භාවිතයට, යටින් ඉරි ඇඳීමට සුවිශේෂි මෙවලම් ලබා දී ඇත.
- ★ කඳාවලට පිංතූර, හැඩතල, වීඩියෝ සහ හඬ පට වැනි මාධ්‍ය සහ වගු ඇතුළත් කළ හැකි ය. ඉදිරිපත් කිරීමකදී කඳාවෙන් කඳාවට මාරුවීමට ආකර්ෂණීය කඳා සංක්‍රමණ විධි බොහෝ සමර්පණ මෘදුකාංග මගින් ලබා දී ඇත.
- ★ සමර්පණ මෘදුකාංග භාවිතයේ දී කඳා මැකීම, පිටපත් කිරීම, විතැන් කිරීම සහ සැගවීම සිදු කළ හැකි ය.

