மாகாணக் கல்வித் திணைக்களம்
வடமாகாணம்
மாதிரி வினாத்தாள் – 2017
வணிகக்கல்வி

பகுதி - I விடைகள்

(1) 2
(2) 5
(3) 1
(4) 3
(5) 4
(6) 3
(7) 2
(8) 4
(9) 5
(10) 3

(11) 4
(12) 1
(13) 5
(14) 2
(15) 3
(16) 4
(17) 1
(18) 1
(19) 5
(20) 2

(21) 3
(22) 4
(23) 2
(24) 1
(25) 3
(26) 5
(27) 4
(28) 2
(29) 1
(30) 2

(31) அ) பயன்பாடுடைய கேள்வி, விருப்பம்

ஆ) அத்திய அவசிய பண்டம், ஆடம்பர பண்டம்

(32) அ) சுயபாதுகாப்பு, நிறுவனமும் சட்ட ரீதியான பாதுகாப்பும்

ஆ) உள்ளீடுகள், நிலை மாற்றம் (நிலை மாற்றம்)

(33) அ) 2007ம் ஆண்டு 7ம் இலக்க கம்பனிச்சட்டம்

ஆ) அமைப்பு அகவிதி

(34) 1 பிழை 3 பிழை

2 சரி 4 சரி

(35) அ) உற்பத்திப் பொருள்தள அமைப்பு, நிலையான இடத்தள அமைப்பு

ஆ) GANTT CHART, PER CHART முறை

(36) அ) தரவுப்பணியாளர், அறிவுப் பணியாளர்

ஆ) மரபுரிமைத் திட்டம், தொழிற்சங்கம்

(37) அ) தொழில் உருவாக்கம், ஆட் சேர்த்தல்

ஆ) மூலதன அமைப்பு, தாழ் இணைப்பு

(38) அ) புதிதாக உருவாகும் நிறுவனங்கள், ஏற்கனவேயுள்ள நிறுவனங்கள்

ஆ) இலக்கு வாடிக்கையாளர், காலம் / நிதி

(39) அ) நிறைவுடமை, செம்மை, சுருக்கம், தெளிவு, பண்புடமை, உறுதி

ஆ) காசு உட்பாய்ச்சல், காசு வெளிப்பாய்ச்சல்

(40) i) EOQ (சிக்கன கட்டளை தொகை)

ii) பங்களிப்பு

iii) தெரிவு செய்தல்

iv) வேலை நியமம் / வேலை குறித்துரைத்தல்

(41) i) காலக்கிரயம்

ii) நிதிக்கிரயம்

iii) உளவியல் கிரயம்

iv) உழைப்பு கிரயம்

(42) i) சுதந்திர அமைப்பு

ii) சம உரிமை

iii) தேவைகளும், எதிர்பார்ப்புகளும் பொதுவானவை

iv) ஜனநாயக ரீதியான நிர்வாகம்

v) சேவை நோக்கம்

(43) கல்வி, சிறந்த பயிற்சி, அனுபவமும் நிகழ்வும், சுய மதிப்பீடு

(44) i) தொடர்பாடல் :- E-mail, V.mail, Econferance, Vice chating

ii) பணமுறை :- கடனட்டை, வரவு அட்டை, முற்பண அட்டை

iii) வங்கி முறைமை :- Tele Banking, Online, ATM, EFTPOS

iv) காப்புறுதி :- E - Insurance

(45) i) இடரைஎதிர்வு கூறக்கூடியதன்மை

ii) நட்ட அச்சம்∴ பண அடிப்படை

iii) இடர் எதிர்பாராத தன்மை

iv) இடரை உறுதிப்படுத்தும் தன்மை

(46) i) பதவி உயர்வு

ii) இடமாற்றம்

iii) பதவி நீக்கம்

iv) பதவி இறக்கம்

v) வேலையினை முடிறுவுத்தல்

(47) i) ஊழியர் புரள்வு

ii) ஊழியர் வரவின்மை

iii) ஊழியர் உற்பத்திதிறன்

iv) தொழில் வரவுகள்

(48) i) தொழில் அறிவித்தல்

ii) திறன் அட்டவணை

iii) அகத்தே உள்ள ஊழியர்களை பயன்படுத்துத்

iv) பதிவாளர் / மரபுரிமைத்திட்டம் / அகவலையமைப்பு

(49) i) மனிதவள நிரம்பலை மதிப்பிடல்

ii) கேள்வியை பரம்பலுடன் ஒப்பிடுதல்

iii) உபாயத்திட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்தல்

iv) செயற்திறன்களை மதிப்பீடு செய்தல்.

(50) i) தொழில் கொள்வோர் கட்டுப்பாடு அதிகம்

ii) ஊழிய சேம நலன் குறைக்கப்படுதல்

iii) தொழிலில் காணப்படும் ஆபத்து

iv) பாதகமான தொழில் வரவு

v) தொழில் கொள்வோர்ஊக்குவிப்பு இன்மை

<u>பகுதி - II</u>

பகுதி - I

01. i) *(அ)* i. விற்பனை அல்லது வரிமாற்றம்

ii. பொருட்கள் சேவைகளின் கொடுக்கல் வாங்கல்

iii. கொடுக்கல் வாங்கல் தொடர்ச்சியாக இடம்பெறும்

iv. இலாபத்தால் ஊக்கப்பாடு காணப்படல்

v. விருப்பம் உருவாக்கப்படல்

vi. பொருளாதார நடவடிக்கை காணப்படல்

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. வேலை வாய்ப்புக்களை வழங்குதல்

ii. பொருட்கள், சேவைகளின் தரத்தினை மேம்படுத்தல்

iii. ஊழியர் நலன்களை நிறைவேற்றல்

iv. முதலீட்டு வாய்ப்பினை உச்சப்படுத்தல்

v. விற்பனைகளை உயர்த்துதல்

vi. சமூக பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றல் *(2புள்ளிகள்)*

ii) i. உரிமையாளர் :- மூலதனத்தினை ஈடுபடுத்துதல், அர்ப்பணிப்பு, வணிகக் கருமங்களில் ஈடுபடல்.

ii. முகாமையாளர் :- வணிகத்திட்டத்தை முறையாக செயற்படுத்தல், வளங்களை சிறப்பாக பயன்படுத்துதல்

iii. ஊழியர்கள் :- பொறுப்புக்களை சரியாக நிறைவேற்றல், உழைப்பாற்றலை அதிகரித்தல்.

iv. வழங்குனர்கள் :- தரமான பொருட்களை வழங்குதல், உரிய நேரத்தில் மூலப் பொருட்களை வழங்குதல்.

v. அரசு :- வரிச்சூழலை குறைந்த வட்டி வீதத்தில் கடன்களை வழங்குதல்.

(4புள்ளிகள்)

iii) *(அ)* வாய்ப்புக்கள்:-

i. நவீன தொழில்நுட்பம்

ii. தரமான வெளிநாட்டு மூலப்பொருள்

iii. சந்தை விரிவு, மூலதன உட்பாய்ச்சல்

அச்சுறுத்தல்:-

i. போட்டி அதிகம், பயிற்சி பெற்ற ஊழியர் வெளிநாடு செல்லல், கலாச்சார பாதிப்பு

ii. தரமான வெளிநாட்டு மூலப்பொருள்

iii. சந்தை விரிவு, மூலதன உட்பாய்ச்சல்

(ஆ) நுகர்வோர்:-

i. போலியான பொருட்களை இனங்காணல்

ii. தரங்களை அவதானித்தல்

iii. நோய் வாய்ப்பு ஏற்படல் நிலையினை அவதானித்தல்

வணிக நிறுவனம்:-

i. சூழல் பாதிப்பு ஏற்படாமல் பாதுகாத்தல்

ii. தரமற்ற பொருட்களால் நன்மதிப்பு குறைவடைதல்

iii. தண்டப்பணம் செலுத்துதல் தொடர்பான பாதுகாப்பு

iv. சட்டக் கட்டுப்பாட்டிற்கு உட்பட்டு விற்பனை முறைகளையும் சிறப்பாக அவதானித்தல்

vi) i. அனுராதபுரம், வவுனியா, கிளிநொச்சி மாவட்டங்களில் மீள்பதனிடல், பூங்கா உருவாக்கப்பட்டது.

ii. கைத்தொழில் கொள்கைகளை ஏற்றுமதி அபிவிருத்தியை விஸ்தரிப்பு செய்யப்பட்டமை.

iii. வெளிநாட்டு உதவியுடன் கைத்தொழில் பேட்டைகள் விஸ்தரிக்கப்பட்டமை.

iv. வரிச்சலுகை, வரிவிடுதலை.

v) (அ) i. தரமான பொருட்கள், சேவைகளை நியாயமான முறையில் வழங்குதல்.

ii. ஆக்கத் திறன்களையும், நெகிழ்வுப் போக்குகளையும் கையாளுதல்.

iii. வாடிக்கையாளருடைய தேவைகளையும், விருப்பங்களையும் பூர்த்தி செய்தல்.

iv. சிறந்த நிதிக்கருமம் மூலம் வெற்றிகளை அண்மித்தல்.

v. ஊழிய அர்ப்பணிப்பை பெற்றுக் கொள்ளல்.

(ஆ) i. முதல் நிலை உற்பத்தி

ii. இரண்டாம் நிலை உற்பத்தி

iii. மூன்றாம் நிலை உற்பத்தி

02. i) (அ) இலட்சிய நோக்கு என்பது நிறுவனம் ஏன், எதற்காக செயற்படுகின்றது என்பதனை அக்கறை கொண்ட தரப்பினருக்கு வழங்குகின்றது.

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. எவ்வகையான தொழிற்பாடு

ii. வணிகம் செயற்படுவதற்கான காரணம்

iii. முகாமைத்துவ தொழிற்பாடு வெளிப்படுத்தப்படும் முறை

iv. பிரதான நோக்கங்கள்

v. புவியியல் ரீதியான சந்தை / பரப்பு

(2புள்ளிகள்)

ii) (அ) வாடிக்கையாளர்:- Cost, Customores, Needs and eants, communication

சமூகப்பொறுப்பு:- Respect, Result, Response

விரிய முகாமை:- Reuse, Reduse, Recgcle, Replace, Roat

முதலீட்டுத் தீர்தமானம்:- Risk, Recovery, Return

(2புள்ளிகள்)

iii) (அ) i. வேலை வாய்ப்பு

ii. வளங்களை முழுமையாக பயன்படுத்துதல்

iii. சூழல் பாதுகாப்பு

iv. பொருளாதார வளர்ச்சி, அபிவிருத்தி

(2புள்ளிகள்)

(ஆ)

- இறை
  - அரச வருமானம்
    - வரி வருமானம்
    - வரி இல்லாத வருமானம்
  - அரச செலவு
    - நடைமுறைச் செலவு
    - மூலதன செலவு

(2புள்ளிகள்)

iv) (அ) i. கணக்கிலுள்ள பணத்தினை மட்டும் எடுத்தல்

ii. மேலதிகப்பற்ற வசதி இல்லை

iii. வட்டி இல்லை

iv. கடன் பெறுமதி உயர்வதில்லை

v. கடன் கொடுப்பனவு இடம்பெறும். (2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. தொழில்நுட்ப அறிவின்மை

ii. புதுப்பித்தல் கட்டணம்

iii. மோசடிகள்

iv. எல்லா இடங்களிலும் பயன்படுத்த முடியாது

v. சட்டமுறைப் பணத்தின் திரவத்தன்மையும், நம்பிக்கையும்

vi. வட்டி செலுத்துதல்

(2புள்ளிகள்)

v) (அ) i. நுகர்வோரை பாதுகாப்பதற்கான பலமான அமைப்பு, சட்டங்கள் காணப்படாமை

ii. போட்டி நிலமைகளில் ஏற்பட்ட அதிகரிப்பு

iii. நுகர்வோர் உரிமைகளை விளங்கிக் கொள்ளுதல்

iv. போலியான வியாபாரிகள், விளம்பரங்களிலிருந்து பாதுகாத்தல்

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. குறைபாடுடைய ஆபத்தான பொருட்களும், சேவைகள் தவிர்த்தல் அல்லது எச்சரிக்கையாக காட்டுதல்.

ii. சூழல் மாசடைதலை பாதுகாத்தல் அதிகரிப்பு

iii. நவீனமாக்கப்பட்ட உற்பத்திகளையும், உணவு வகைகளையும் தவிரத்தல்

iv. பாவனைக்கு உதவாத பானங்களை தவிர்த்தல். (2புள்ளிகள்)

02. i)

அம்சம்	தனி வியாபாரம்	பங்குடமை	வரையறுத்த பொதுக்கம்பனி	கூட்டுறவு
(அ) அங்கத்தவர் எண்ணிக்கை	01	2 - 20	01 - 2	10 - 2
(ஆ) மூலதனம்	உரிமையாளர் / கடன்	பங்காளர்கள் மூலதனம், கடன்கள்	பங்குகள் தொகுதிக்கடன்	சந்தா கடன் அரச உதவி
(இ) ஆவணம்	இல்லை	பங்குடமை ஒப்பந்தம்	அகவிதி	உபவிதி
(ஈ) சட்டக் கட்டுப்பாடு	விசேமாக இல்லை	1890 பங்குடமை சட்டம்	2007ம் ஆண்டு கம்பனிச்சட்டம்	கூட்டுறவு சட்டமும் / திருத்த சட்டமும் 1972 / 1992

(2புள்ளிகள்)

ii) (அ) i. தனியுரிமையினை கட்டுப்படுத்தல்.

ii. பொதுமக்களுக்கு அத்தியஅவசியமான சேவைகளை வழங்குதல்

iii. அழிவுகளை இழிவுபடுத்தல்

iv. பேரளவு அபிவிருத்தி திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தல்

iii) (அ) அங்கீகாரம் வழங்கும் கம்பனி

அங்கீகாரம் பெறும் கம்பனி (2புள்ளிகள்)

(ஆ) அனுகூலம்:-

i. அங்கீகாரம் அளிப்பவர் முதலீடு இல்லாமலே வணிகத்தினை விரிவாக்க முடியும்.

ii. களஞ்சிய வசதி, தொழில்நுட்ப வசதி, பயிற்சிகளை பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

iii. இறைகள் மூலம் வருமானம் பெறமுடியும். (1புள்ளி)

பிரதிகூலம்:-

i. அங்கீகாரம் பெறுபவருக்கு சுதந்திரம் இல்லை.

ii. உரிமையினை பெறுவதற்கு செலவு ஏற்படும்.

iii. முதலீடு, இலாபம் தொடர்பில் நட்ட அச்சம் காணப்படுதல். (1புள்ளி)

iv) (அ) i. வருமான ஏற்றத்தாழ்வுகளை குறைத்தல்.

ii. கல்வியின் பயன்பாட்டினை அதிகரித்தல்.

iii. தலைமைத்துவ போக்கினை விரும்புதல்.

iv. உளத்திருப்தி

v. மனிதநேயம்

vi. புகழ்ச்சியினை விரும்புதல்.

iv. தர்மங்களை நிலைநாட்டுதல். (2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. நாட்டின் அத்திய அவசியம் என கருதும் பொருட்களை உற்பத்தி செய்து வழங்குதல்.

ii. பக்கசார்பின்றி திறமையானவர்களை ஊக்குவித்தல்.

iii. வேலைவாய்ப்பினை அடையாளம் கண்டு வேலையில்லா பிரச்சினையை தீர்த்தல்.

iv. உள்நாட்டு வளங்களை மிகச் சிறப்பாக பயன்படுத்துதல்.

(2புள்ளிகள்)

v) (அ) i. வணிகத்தன்மை

ii. உற்பத்தி தன்மை

iii. தேவையாள அளவு மூலதனமும் பெறும் முறைமையும்

iv. போட்டிகள்

v. அமைப்பின் தோற்றம்

vi. சந்தை

iv. செல்வாக்கு செலுத்தும் சட்டம்

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) a) உட்கட்டமைப்பு வசதி:- தேசிய கைத்தொழில் நிலையம், இலங்கை முதலீட்டுசபை

b) தொழில்நுட்ப வசதி:- இலங்கை தேசிய பொறியியல் ஆராய்ச்சி அபிவிருத்தி நிலையம், கைத்தொழில் தொழில்நுட்ப நிறுவனம்.

c) அலோசனை வசதி:- ஏற்றுமதி அபிவிருத்திசபை, தேசிய பொறிறயல் மத்திய நிலையம்.

d) விற்பனை வசதி:- கைத்தொழில் அபிவிருத்திசபை, இலங்கை குடிசை கைத்தொழில் சபை.

(2புள்ளிகள்)

04. i) (அ) ஆயுளுக்கு, சொத்துக்களுக்கு தற்செயலாகவோ, நிச்சியமாவோ இழப்பினை ஏற்படுத்தும் காரணிகள் இடர்கள்.

(1) காப்புறுதி செய்யக்கூடிய இடர்கள்

(2) காப்புறுதி செய்ய முடியாத இடர்கள் (2புள்ளிகள்)

(ஆ) காப்புறுதியில் தீ அபாயம், விபத்து, கடல் பொறுப்புக் காப்புறுதி, ஆயுள் அபாயம் என பல்வேறு அபாயங்களுக்குக்கு தவணைக்கட்டணம் செலுத்தப்படுவதால் அபாயங்களின் சேர்க்கை என கூறப்படுகிறது.

(2புள்ளிகள்)

ii) i. புகையிரப் பாதைகள் புனரமைப்பும், விஸ்தரிப்பும்

ii. விடுமுறை, பண்டிகை கால விசேட புரையிரத சேவை

iii. மின்சார புகையிரதசேவை ஆரம்பிக்கப்பட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டமை.

iv. யாழ்தேவி புகையிரத சேவை ஆரம்பிக்கப்பட்டமை.

v. சொகுசு புகையிரத சேவை ஆரம்பம்.

vi. புகையிரத நிலையங்களின் வசதிகள் விருத்தி செய்தமை. (2புள்ளிகள்)

iii) (அ) புறக்குறிப்பிடல் காசோலையின் பின்பக்கத்தில் பெயரினை எழுதுவது. இது மிக அவசியம்.

குறுக்கோடிடல் காசோலையின் முன்பக்கத்தில் இரு சமாந்தரகோடு இடுவது. இது அவசியம் என கருத முடியாது.

(ஆ) வரையறையிட்டு சாட்டுதல் / மட்டும் என எழுதுதல்.

(இ) பொருட்கள், சேவைகள் பெறுவனவிற்கு A.T.M மூலம் பணம் பெறுதல் இலத்திரனியல் காசோலை.

சிநேகபூர்வ காசோலை என்பது பிரதி விம்ப தீர்ப்பளவிற்கு வழங்கப்படும காசோலை.

(ஈ) i. வங்கியாணை

ii. நாணயக்கடிதம்

iii. வெளிநாட்டு அஞ்சலும், டெலக்ஸ் ஒப்படைப்பும்

(1x4=4புள்ளிகள்)

v) (அ) இருநாடுகளுக்கடையே ஒப்பந்த அடிப்படையில் நடைபெறும் கொடுக்கல் வாங்கல் இருபக்க வியாபாரம்.

இலங்கை - சீனா

இலங்கை - இந்தியா

இலங்கை பல்வேறு நாடுகளுக்கிடையே மேற்கொள்ளப்படும் வியாபாரம் பலபக்க வியாபாரம். (2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. இறக்குமதிகளை மட்டுப்படுத்தல்.

ii. ஏற்றுமதிகளை மட்டுப்படுத்தல்.

iii. ஏற்றுமதி, இறக்குமதிகளை தடை செய்தல்.

iv. வர்த்தக ஒப்பந்தங்கள்

v. இறுக்கமான செலாணிக் கொள்கைகள்

(2புள்ளிகள்)

பகுதி - II

05. i) (அ) a) திட்டமிடல்

b) திட்டமிடல்

c) ஒழுங்கமைத்தல்

d) வழிப்படுத்துதல் ($^1/_2$X4=4புள்ளிகள்)

(ஆ) திட்டமிடலை சழறப்பாக்குவதற்கு எழுத்துருவில் அமைக்கப்படும் ஒரு பெறுபேறு திட்டம். இத்திட்டம் திட்டமிடலின் பெறுபேறாகும். எனவே இத்திட்டம் முறையாக நடைமுறைப்படுத்தப்படாவிடின் திட்டமிடல் தோல்வி ஆகும். இதன் மூலம் திட்டம் எதனை, எவ்வாறு, எப்பொழுது மேற்கொள்ளலாம் என்பதனையும் வெளிப்படுத்த முடியாது.

(2புள்ளிகள்)

ii) (அ) i. அர்ப்பணிப்பு

ii. மொழியாற்றல்

iii. சுயஒழுக்கம்

iv. தன்னம்பிக்கை

v. மனவுறுதி

vi. முன்மாதிரியானதன்மை

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. நியமன ரீதியான தலைமைத்துவம் - பாடசாலை அதிபர் / முகாமையாளர்

ii. தேர்வு ரீதியான தலைமைத்துவம் - ஜனாதிபதி

iii. பிறப்பு ரீதியான தலைமைத்துவம் - நெப்போலியன், கிட்லர், கெனடி

iv. மரபு / பரம்பரை ரீதியான தலைமைத்துவம் - மன்னன், அரசன்

(1புள்ளி)

(இ) i. ஜனநாயக ரீதியான தலைமைத்துவம்

ii. சர்வாதிக்கார தலைமைத்துவம்

iii. தந்தைசார் தலைமைத்துவம்

iv. தடைவிதியாய் தலைமைத்துவம்

(1புள்ளி)

iii) (அ) i. உற்பத்தியின் தரத்தினை பாதுகாத்தல்

ii. கிரயத்தினை இழிவுபடுத்தல்.

iii. தவறுகளை இழிவு மட்ட்ததிற்கு கொண்டுவருதல் அல்லது பூச்சிய மட்டத்திற்கு கொண்டு வருதல்.

iv. சூழலில் ஏற்படும் மாற்றங்களை செம்மைப்படுத்துவதற்கு

v. நிறுவன முன்னேற்றத்தை மதிப்பீடு செய்தல். (2புள்ளிகள்)

(ஆ) அமைப்பின் சூழலில் காணப்படும் உண்மையான நிலையினை அறிந்து வேமாக மாறிவரும் சூழல் போக்குகளையும் அறிந்து கருமாற்றும் முறையினை அறிந்து செயற்படல் வேண்டும். (2புள்ளிகள்)

iv) (அ) எதிர்பார்க்கப்பட்ட நிலைமைகளுக்கும் நடைமுறையில் காணப்படும் நிலைமை களுக்கும் இடையே வேறுபாடுகள் காணப்படும் பொழுது அது பிரச்சினை.

i. வளப்பற்றாக்குறை

ii. தொழிலாளர்கள் அர்ப்பணிப்பு இன்மை

iii. தொழில் கொள்வோர் தமது கடமைகளை நிறைவேற்றாமை.

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. தனித்தீர்மானம்

ii. தொகுதித் தீர்மானம்

iii. நிகழ்ச்சி தீர்மானம்

iv. நிகழ்ச்சியற்ற தீர்மானம் (2புள்ளிகள்)

v) (அ) பொறுப்பு:- மேல் இருந்து கீழ் நோக்கி பதவி வழி மூலம் ஏற்படும் இதனை முழுமையாக இன்னொருவரிடம் ஒப்படைக்க முடியாது.

பதிலளிக்கும் பொறுப்பு:- கீழிலிருந்து மேல்நோக்கி காணப்படும். பொறுப்பினை நிறைவேற்றுவதற்கு மேற்கொள்ளும் செயல் இது. எனினும் பொறுப்பினை விட பரந்துபட்டது பதிலளிக்கும் பொறுப்பு. (2புள்ளிகள்)

(ஆ) வரவும் - அதிகாரமும்:- நிறுவனமொன்றின் முகாமையாளருக்கு கிடைக்கின்ற சட்ட ரீதியான பலம் அதிகாரம் இது இன்னொருவருக்கு ஒப்படைக்கலாம்.

வலு என்பது அதிகாரத்திற்கு மேலாக கருமமங்களை மேற்கொள்வதற்காக பல்வேறு வழங்களில் கிடைக்கின்றமை திறன்வலு. (2புள்ளிகள்)

06. (அ) i. உற்பத்திப் பொருளின் தரத்தினை உயர்த்துதல்.

ii. உற்பத்தி செயன்முறையினை வினைத்திறனகான அதிகரித்தல்.

iii. உற்பத்தி கிரயத்தினை குறைத்தல்.

iv. புதிய பொருட்கள், சேவைகளை அறிமுகப்படுத்தல்.

v. வள விரயங்களை குறைத்தல்.

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) வினைத்திறனை உற்பத்தி செயன்முறையொன்றினை உருவாக்குவதற்காக வேலை மத்திய நிலையம் பொருட்கள், கருவிகள், துணைச்சேவைகள் என்பவற்றை திட்டமிடல் இடவமைவுத் திட்டமிடல்.

i. பொருட்கள், இயந்திரங்கள் என்பவற்றை பயன்படுத்தும் செயற்திறன் அதிகரித்தல்.

ii. இடவசதிகள் மூலம் உச்சப் பயன்பாட்டினை பெற்றுக் கொள்ளல்.

iii. பொருள் கிரயத்தை குறைத்தல்.

iv. விபத்துக்கள் குறைவடையும்.

(2புள்ளிகள்)

ii) (அ) சமூகப் பொறுப்பு சந்தைப்படுத்தல் எண்ணக்கருவிற்கு பதிலாக செயற்திறன் / செயற்பாட்டு சந்தைப்படுத்தல் என மாற்றப்பட்டது. அத்தகயை கட்சியினர்கள் நலன்களை அவதானிப்பதாகும்.

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. பொருட்களின் நியமம்

ii. பொருட்களின் தரம்

iii. பொருட்களின் விலை

iv. முதன்மைக்காலம்

v. வழங்குதலின் நம்பகத்தன்மை

vi. ஒப்பந்த காலம்

(2புள்ளிகள்)

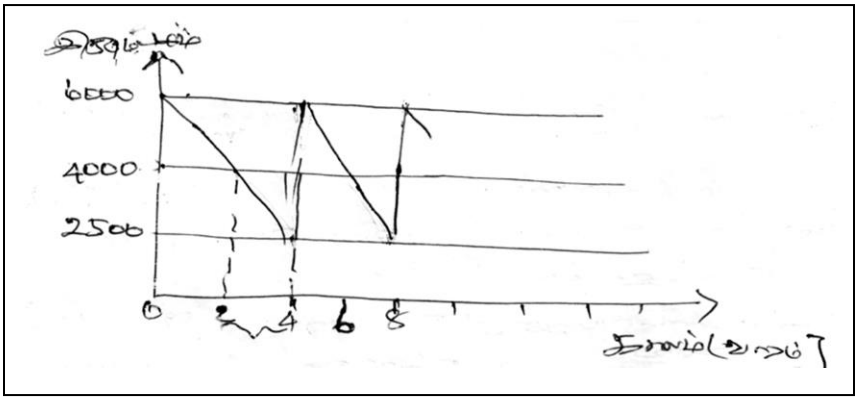
iii) (அ) i. காலத்திற்கான பொருட்களின் பயன்பாடு

ii. மறுகட்டளைக் காலம்

iii. மறுகட்டளைத் தொகை

(ஆ) உச்ச இருப்பு மட்டம் - *6000* அலகுகள்

இழிவளவு இருப்பு மட்டம் - *2500* அலகுகள்



iv) i. தேவையான நிதியின் அளவு

ii. தேவைப்படும் கால அளவு

iii. கிரயம்

iv. வணிக ஒழுங்கமைப்பின் தன்மை

v. பிணைகள்

vi. வணிக முகாமையில் ஏற்படும் தாக்கம்

vii. செயற்றிட்ட தன்மை

(4புள்ளிகள்)

The National e-learning Portal for The General Education

v) (அ) i. பங்கு வழங்குதல் (எஞ்சிய பங்குகள்)

ii. தொகுதிக்கடன்

தொகுதிக்கடன் சிறந்தது வட்டி 10%

பங்குலாபம் 20%

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) கடன் மூலதனத்திற்கும், உரிமை மூலதனத்திற்கும் இடையிலான தொடர்பு இது.

உயர் இணைப்பு

தாழ் இணைப்பு

சம இணைப்பு என வகைப்படும்.

(2புள்ளிகள்)

07. i) (அ) i. கைத்தொழில் அறிவித்தல்

ii. திறன் அட்டவணை

iii. அகத்தே உள்ள ஊழியர்களை பயன்படுத்தல்

iv. பதிலாள் திட்டம் *(2புள்ளிகள்)*

(ஆ) i. பதவியின் பெயர்

ii. வயது எல்லை

iii. வேலை நிபந்தனைகள்

iv. அனுபவம்

v. சம்பளத்திட்டம்

vi. கல்வி, தொழில்கள் தகைமை *(2புள்ளிகள்)*

ii) (அ) i. வேலையினை முடிவுறுத்தல்

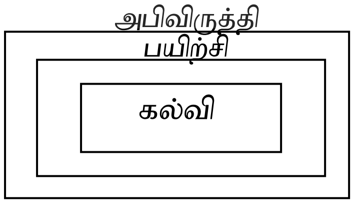
ii. எழுத்து / வாய்மொழி மூலம் எச்சரிக்கை செய்தல்

iii. தகுதிகாண் காலத்தை நீடித்தல்

iv. தண்டனை வழங்குதல் (சம்பள குறைப்பு, பதவி விலகல்)

(2புள்ளிகள்)

(ஆ)



கல்வி அடிப்படையானது

அதன் மூலம் பயிற்சி பின்னர் நீண்டகால ஏற்பாடு அபிவிருத்தி *(2புள்ளிகள்)*

iii) (அ) தொழிலாளர்கள்:- ஆறுதலாக வேலை செய்தல், சட்டப்படி வேலை செய்தல், மரியல் போராட்டம்.

தொழில்கொள்வோர்:- பதவி நீக்கம், இடைநிறுத்தம், கதவடைப்பு, சம்பள குறைப்பு

(ஆ) பொலிஸ், இராணுவத்தினர், சட்டத்தரணிகள், சிறைச்சாலை கைதியினர்.

(2புள்ளிகள்)

iv) (அ) சேவைக்கலவை (7PS)

i. உற்பத்தி

ii. விலை

iii. இடம்

iv. மேம்படுத்தல்

v. ஊழியர்

vi. பௌதீகச்சூழல்

vii .செய்முறை (2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. வியாபார மேம்படுத்தல்

ii. ஊழியர் மேம்படுத்தல்

iii. வாடிக்கையாளர் மேம்படுத்தல் (2புள்ளிகள்)

v) (அ) சம்பளம் தவிர்ந்த பொழுதுபோக்கு, மருத்தவச்செலவு, சிற்றுண்டி, போக்குவரத்துச் செலவுகள் என்பன

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. தொகை ரீதியான மதிப்பீடு

ஊழியர் செயற்றினை எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் மதிப்பிடுவது.

(2புள்ளிகள்)

ii. பண்பு ரீதியான மதிப்பீடு

1) வரிசைப்படுத்தல் (சுயமெமைபெ)

2) ஒருவரை இன்னொருவருடன் ஒப்பிடல்

3) வகைப்படுத்தல; Person to person comparison Grading

(2புள்ளிகள்)

08) i) (அ) i. வணிகக் கருமங்களை கொண்டு நடாத்துவதற்கும் வழிகாட்டுவதற்கும்.

ii. அக்கறை கொண்ட கட்சியினர் அது தொடர்பாக சிறந்த தெளிவினை பெற்றுக் கொள்ளல்.

iii. வணிகத்திற்கு தேவையான நிதிவசதியினை பெறுவதற்கு

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) நிறைவேற்றுகைச் சுருக்கம்

i. முழு வணிகத்திட்டம் தொடர்பாகவும் முன்னுணர்வு

ii. வழிகாட்டலை பெறுவதற்கு

iii. வணிகத்திட்டம் தொடர்பாக நம்பிக்கை ஒன்றினை உருவாக்குதல்

(2புள்ளிகள்)

ii) (அ) சந்தைப்படுத்தல் திட்டம்

(ஆ) சந்தைப்படுத்தல் திட்டம்

(இ) செயற்பாட்டுத் திட்டம்

(ஈ) மனிதவள திட்டம்

உ) நிதித்திட்டம்

ஊ) சந்தைப்படுத்தல் திட்டம்

எ) நிதித்திட்டம்

ஏ) செயற்பாட்டுத்திட்டம்

($^{1}/_{2}$ புள்ளிவீதம் 4புள்ளிகள்)

iii) (அ) i. கருத்து:- திரவ விகிதாம் சாதகம் எனினும் நிதிமுடக்கம் ஏற்படும் இலாபத்தன்மை தரும் முதலீட்டு மாற்றி அமைத்தல்.

ii. உயர் இணைப்பு:- விரும்பப்படுவது இல்லை நட்ட அச்சம் ஏற்படும்

(ஆ) i. விலை மட்ட போக்குகளை அறியலாம்.

ii. சர்வதேச விலைமட்ட போக்குகளை அறிந்து கொள்ளல்.

iii. ஒப்பீடு செய்தல் இலகு.

(2புள்ளிகள்)

iv) (அ) i. மனித முறை (Manual)

ii. பகுதிக்கையியக்க முறை (Semi manual)

iii. இலத்திரனியல் பொறிமுறை (Electro - mechanical)

iv. இலத்திரனியல் தரவு (Electronic)

(2புள்ளிகள்)

(ஆ) i. கொடுக்கல் வாங்கல் செயன்முறை TPS

ii. அறிவுப்பணி முறைமை KWS

iii. அலுவலக தன்னியக்க முறைமை OAS

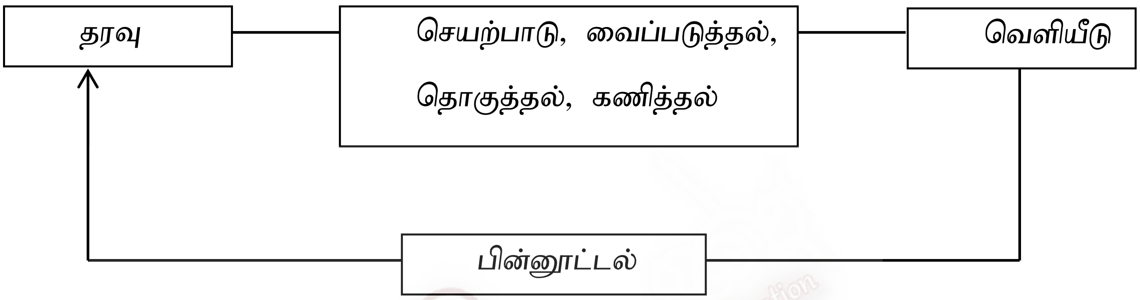
iv. முகாமைத்துவ வழங்கல் முறைமை MIS

v. தீர்மான முறைமை DSS

vi. நிறைவேற்று உதவி முறைமை ESS

(2புள்ளிகள்)

v)



(4புள்ளிகள்)

The National e-learning Portal for The General Education