

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උ/පෙළ) විභාගය

12 ශ්‍රේණිය

සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය

පිළිතුරු පත්‍රය

I කොටස

01. (3) 02. (2) 03. (4) 04. (3) 05. (4) 06. (5) 07. (1) 08. (2) 09. (4) 10. (1)
11. (2) 12. (3) 13. (2) 14. (4) 15. (5) 16. (5) 17. (5) 18. (3) 19. (3) 20. (4)

(ලකුණු 20)

II කොටස



පැහැදිලි කරන්න.

(ල.08)

- (ii) ♦ ජනමාධ්‍ය සෑම විටම රාජ්‍ය පාලනය යටතේ ක්‍රියාත්මක විය.
♦ රාජ්‍ය පාලකයේ ජනමාධ්‍ය මගින් ප්‍රචාරය කළ යුත්තේ කුමන තොරතුරුද යන්න තීරණය කිරීම.
♦ තොරතුරු වල අයිතිය පාලක පන්තිය සතු විය.
♦ රාජ්‍ය නායකත්වය හෝ රාජ්‍ය ක්‍රමය විවේචනය කිරීමට ඉඩක් නොමැත.
♦ ප්‍රචන්පත් වාරණය කිරීම, තහනම් කිරීම, ආයතන සිල් තැබීම, දඬුවම් දීම ආදිය සිදු වේ.
විස්තර කරන්න.

(ල.04)

- (iii) ♦ සජීවී බවක් ඇත.
♦ මුහුණට මුහුණලා සන්නිවේදනය සිදු වේ.
♦ යන්ත්‍ර සහායක වේ.
♦ ප්‍රතිපෝෂණය එවලේම ලැබේ.
♦ මනෝභාවයන් පැහැදිලිව හඳුනාගත හැකිය.
♦ නැවත නැවත අවධාරණය කළ හැකිය. පැහැදිලි කරන්න.

(ල.08)

02. (i) භූගෝලීය දුරස්ථභාවය අභිබවා සමජයීය, ආගමික, ආර්ථික සංස්කෘතික වශයෙන් මිනිසුන් ඒකරාශී වීම ගෝලීයකරණයයි. ප්‍රවාහනය, සන්නිවේදනය, තාක්ෂණය, වෙළඳාම හරහා මුළු ලොවම එකට ඒකරාශී වීමයි. යනාදී විස්තරයට ලකුණු 4 යි.

(ල.04)

- (ii) ♦ මාධ්‍ය වාර්තාකරණයට පුරවැසියන් සහභාගී වීම.
♦ ප්‍රභූ දෘෂ්ටිකෝණයට වඩා පුරවැසි දෘෂ්ටි කෝණය ඉස්මතු වීම.
♦ අවධානයට ලක්නොවූ සමාජ, ආර්ථික, දේශපාලන හා සංස්කෘතික ආදී ප්‍රශ්න ජනතාව විසින්ම පෙන්වා දීම.
♦ පුරවැසි හඬ ඉස්මතු වීම.

එ ක ක ට ප ර හ ර දී ල ි ක ි රී ම ක ට ල ක ි ශු ට 4 ය ි .

(ල.04)

- (iii) ♦ ප්‍රධාන ධාරාවට පරිභාහිරව ක්‍රියාත්මක වේ.
♦ හුදු ලාභ ප්‍රයෝජන වලට වඩා මතවාදී කාර්යයන් සඳහා පවත්වාගෙන යාම.
♦ ග්‍රාහක කණ්ඩායම කුඩා වුවද එමගින් සමාජයට විශාල බලපෑමක් සිදු වීම.
♦ නව සමාජ හර පද්ධතීන් මෙමගින් සමාජගත වීම.
♦ බොහෝ විට අවම පහසුකම් යටතේ පවත්වාගෙන යාම.
♦ සාම්ප්‍රදායික මාධ්‍ය ආයතනයන්ට එරෙහිව පවත්වාගෙන යාම.

- (2 ක් විස්තර කරන්න.) (උ.08)
- (iv) ♦ සමූහය හඳුනා ගැනීම.
♦ සාමූහිකව වැඩ කිරීම.
♦ වගකීම.
♦ වගවීම.
♦ සම්මුඛ සාකච්ඡා
♦ විසම්මුතිය හා එකඟත්වය
♦ ආචාරහිමිත්වය (උ.04)
03. (i) භූතොත් විවර් ආකෘතිය. (උ.02)
- (ii) 1 තොරතුරු මූලාශ්‍ර 2 සම්ප්‍රේෂකය 3 ග්‍රාහකයා
4 අග්‍රස්ථානය 5 සංඥාව 6. බාධක (උ.06)
- (iii) 1. මාධ්‍ය බාධක (තාක්ෂණික)
2. අර්ථ බාධක
පැහැදිලි කළ යුතුය. (උ.06)
- (iv) අදාළත්වය පරිදි ලකුණු දෙන්න. (උ.06)
04. (i) වාචික සන්නිවේදනය අදාළ සම්මුඛ සාකච්ඡාව.
ලිඛිත සන්නිවේදනය ලිපියකින් දැනුම් දීම.
විධිමත් සන්නිවේදනය බඳවාගැනීමේ ක්‍රියා පිළිවෙල. (උ.02)
- (ii) ජන සන්නිවේදනය
සමූහ සන්නිවේදනය (උ.02)
- (iii) ♦ ග්‍රාහකයා සම්මුඛ නොවේ.
♦ විසිරී පැතිරී සිටින ග්‍රාහක සංඛ්‍යාවක් ඇත.
♦ තාක්ෂණික මාධ්‍ය උපකරණ යොදාගනී.
♦ ඒකපාර්ශ්වීය වේ.
♦ ප්‍රතිපෝෂණය පමා හෝ නොලැබී යාමට ඉඩ ඇත.
♦ වෘත්තීය සන්නිවේදකයින් දක්නට ලැබේ.
2 ක් පැහැදිලි කරන්න. (උ.08)
- (iv) ♦ බහු මාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපන යන්ත්‍රය
♦ ප්‍රතිශීර්ෂ ප්‍රක්ෂේපන යන්ත්‍රය
♦ කදා ප්‍රක්ෂේපන යන්ත්‍රය
♦ ක්ෂණික ප්‍රක්ෂේපන යන්ත්‍රය
1 ක් පැහැදිලි කළ යුතුයි. (උ.08)
05. (i) ♦ දෛනිකව භාවිතා වේ.
♦ නිරන්තර පෝෂණය හා වෙනස්වන සුළු වීම.
♦ අනන්‍ය ලක්ෂණ වලින් යුක්ත වීම.
♦ වචනවල අර්ථය භාවිතය අනුව වෙනස් වේ. (උ.04)
- (ii) රූපණය
භාෂා උච්චාරණය සමඟ සංගීතය, හඬ, නිශ්ශබ්දතාව, ඉරියව්, හැසිරීම් රටා ආදිය යොදාගනිමින් චිත්ත රූප
මැවෙන ආකාරයට යොදාගැනීම
ලේඛනය
සරලව, නිර්මාණශීලීව ග්‍රව්‍යගෝචර ලෙස ලිවීම. (උ.08)
- (iii) ආකේතිකරණය
සිතේ ඇතිවන අදහස් සංකේත ඇසුරෙන් පණිවිඩයක් බවට පරිවර්තනය කරගැනීම.
විකේතිකරණය
සංකේතානුසාරයෙන් ලැබෙන පණිවිඩයක් අවබෝධකර ගැනීම.
සම්පූර්ණ ලකුණු දීමට විස්තර කර තිබිය යුතුයි. (උ.08)